***Załącznik nr 1***

*do Regulaminu podziału, wnioskowania i rozliczania subwencji badawczej*

*w Akademii Pomorskiej w  Słupsku*

Słupsk, dn. ……………………………

………………………………………

*imię i nazwisko*

………………………………………

*stanowisko*

……………………………………….

*jednostka*

**Szanowny Pan**

**…………………………………………………………**

**Prorektor ds. Nauki**

**Uniwersytetu Pomorskiego w Słupsku**

Zgodnie z § 5 ust. 2 Regulaminu podziału, wnioskowania i rozliczania subwencji badawczej w Uniwersytecie Pomorskim w Słupsku zwracam się z prośbą o dofinansowanie z funduszu Prorektora ds. Nauki na działania dotyczące wspierania rozwoju naukowego Uczelni (DWN) następującego przedsięwzięcia naukowego:

……………………………………………………………………………………………………………………………………..

……………………………………………………………………………………………………………………………………..

……………………………………………………………………………………………………………………………………..

 (podać cel, np. dofinansowanie publikacji, organizacja konferencji naukowej, udział w konferencji naukowej, udział w badaniach terenowych, zakup lub naprawa aparatury badawczej)

1. Ogólny koszt przedsięwzięcia naukowego: ………………………………………………. zł

1. Wysokość wnioskowanego dofinansowania: ……………………………………………... zł

1. Termin realizacji przedsięwzięcia naukowego: …………………………………...............

1. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania:

……………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………….……………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………….………………………….

                        ……………………………………………………….

                            (data i podpis Wnioskodawcy)

1. Informacja o wysokości wsparcia finansowego na wnioskowane przedsięwzięcie naukowe (wysokość dofinansowania, źródło finansowania – limit i ID) przez:

1. Kierownika projektu badawczego:

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………….……………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

                    ……………………………………………………………………

                    (data i podpis Kierownika projektu badawczego)

1. Dyrektora Instytutu:

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………….……………………………………………………

………………………………………………………………………………………….………

                    …………………………………………………………………….

                        (data i podpis Dyrektora Instytutu)

1. z innych źródeł (podać, jakich):

………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………..……………………………………………

………………………………………………………………………………………………..…

…………………………………………………………………….

(data i podpis Dysponenta środków)

1. Decyzja Prorektora ds. Nauki: